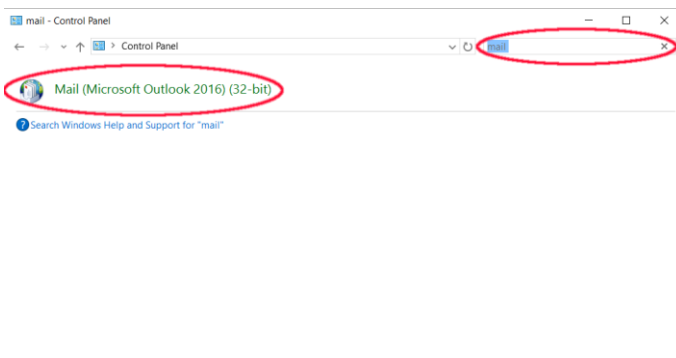


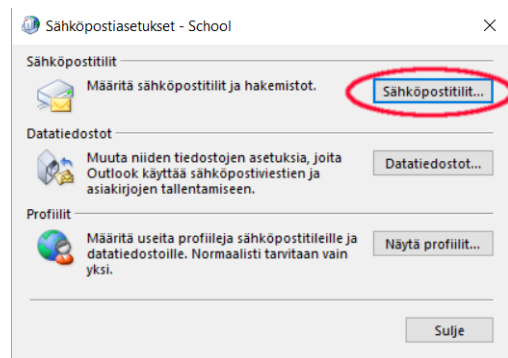
# Windows Outlook

## Sähköpostitilin lisääminen Outlook -sähköpostisovellukseen

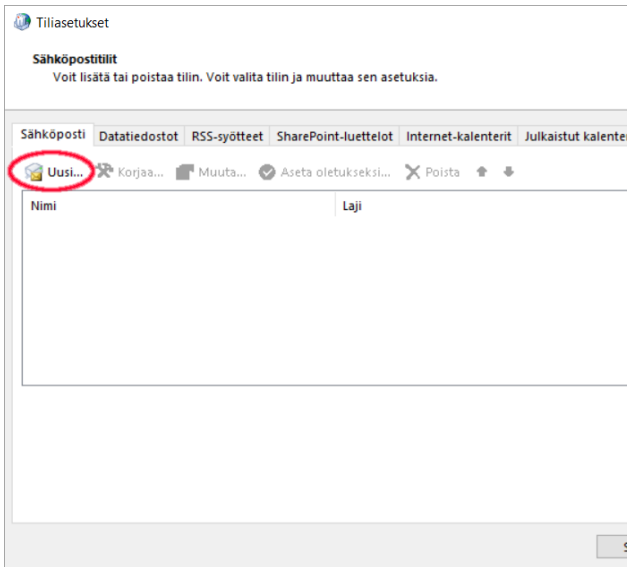
Sähköpostitilin lisääminen Outlook sähköpostisovellukseen tapahtuu seuraavan kuvasarjan mukaisesti.



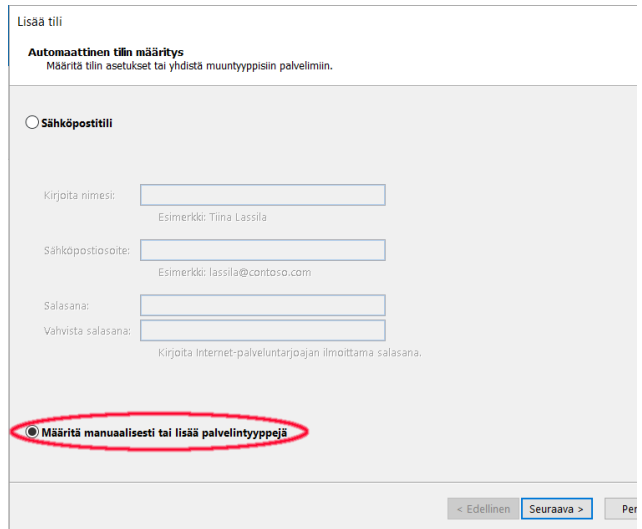
Avaa tietokoneesi Ohjauspaneeli ja etsi ikkunan oikeassa yläkulmassa olevalla hakuominaisuudella sähköpostiasetuksia. Kirjoita hakukenttään mail -hakusana asetusten löytämiseksi.



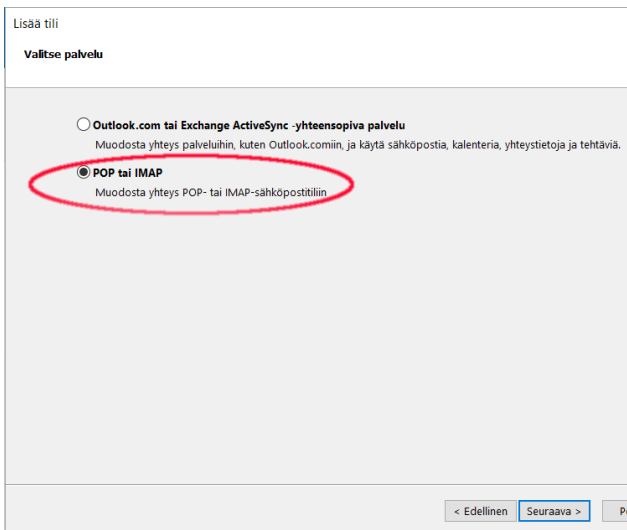
Klikkaa uudesta ikkunasta Sähköpostitilit -painiketta.



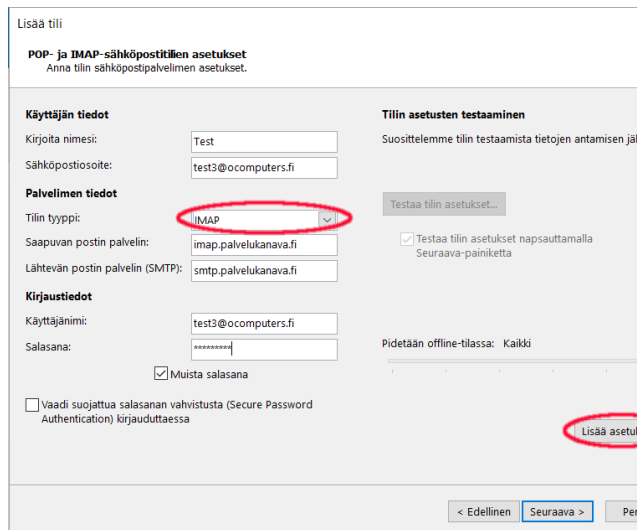
Seuraavaksi klikkaa Uusi -painiketta aloittaaksesi uuden tilin lisäämisen.



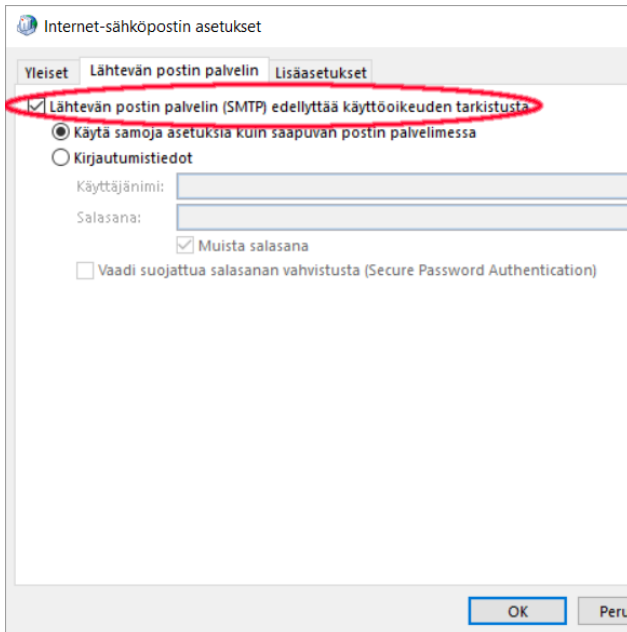
Valitse ikkunan alaosasta sähköpostitilin määrittäminen manuaalisesti ja klikkaa seuraavaa.



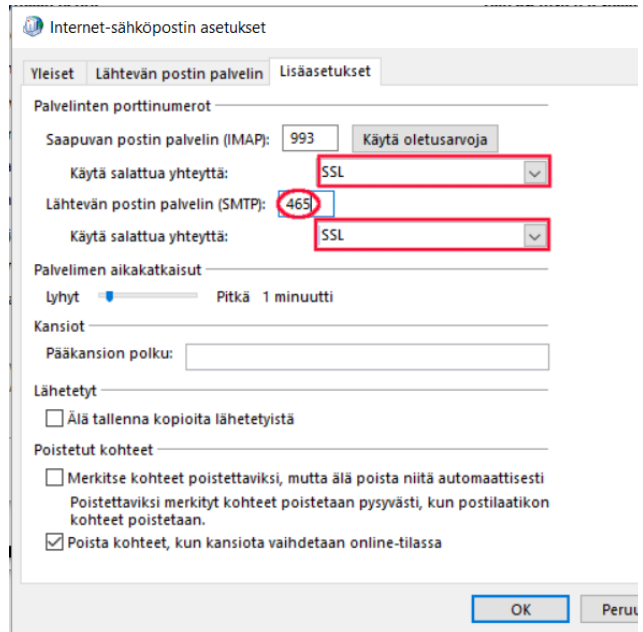
Valitse sähköpostitilin lisäämiseksi POP tai IMAP -tili ja jatka klikkaamalla seuraava -painiketta.



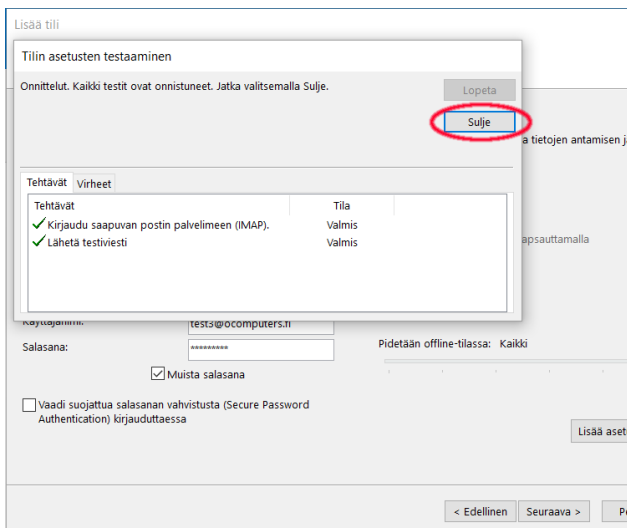
Kirjoita lähteissä sähköposteissasi näkyvä nimesi sekä oma sähköpostiosoitteesi. Seuraavaksi **vaihda tilin tyyppiä IMAP -tiliksi**, ja lisää sitä seuraaville kentille oman sähköpostipalvelimesi saapuvan ja lähtevän sähköpostipalvelimien osoitteet. Tämän jälkeen **klikkaa Lisää asetuksia -painiketta** ikkunan oikealla puolella.



Valitse ylhäältä **Lähtevän postin palvelin -välilehti**, ja kytke lähtevän postin palvelimen käyttöoikeuksien tarkastaminen päälle.



Seuraavaksi siirry **Lisäasetukset -välilehdelle**, ja kytke sieltä saapuvan- ja lähtevän sähköpostipalvelimien SSL -suojaukset päälle. Lähtevän postin palvelimeen joudut vielä manuaalisesti määrittämään oikean porttinumeron, joka on 465.



Sähköpostiohjelma aloittaa sähköpostitilin toimivuuden tarkastamisen. Molempien testien mentyä läpi voit sulkea testi-ikkunan. Seuraavasta ikkunasta voitkin vain klikata valmista aloittaaksesi sähköpostitilisi käytön.

